

## Servizio Anagrafe

[Per questo Servizio è disponibile anche la pagina relativa alla modulistica \[1\]](#)

**Conservatore: Dott. Angelo Raffaele Caforio**

**Responsabile posizione organizzativa: Rag. Francesco Panzuti**

**Attenzione: le attività di sportello relative alla gestione delle pratiche telematiche sono effettuate nei giorni di martedì e giovedì, dalle ore 9,00 alle ore 12,00.**

Orario al pubblico: 9.00 - 12.00 / 13.45 - 14.45

Recapiti Telefonici: 0831 / 228231 - 0831 / 228256 - 0831 / 228227 - 0831 / 228254 - 0831 / 228204 - 0831/228265

Recapito Fax: 0831 - 228225

Il Servizio Anagrafe (Registro Imprese e Registro Esercenti il commercio) cura gli adempimenti connessi ai seguenti compiti:

### - Registro Imprese:

gestione ditte individuali (iscrizioni, modificazioni e cancellazioni), gestione telematica società (iscrizioni, modificazioni e cancellazioni) compreso deposito bilanci, gestione cartacea (pratiche dell' Ispettorato del Lavoro, decreti del M.A.P. di scioglimento o cancellazioni di cooperative, del Tribunale per fallimenti, nomina o revoca curatori, sequestri, ecc.); REA, certificazioni, visure, elenchi e bollatura libri contabili, redazione e successiva gestione dei verbali di accertamento di violazioni passibili di sanzione amministrativa, tutoriparatori, imprese di pulizia, impiantistica, facchinaggio, ecologia / Mud, smaltimento rifiuti

Il Servizio è così articolato:

### 1) Atti societari di iscrizioni, modifiche e cessazioni

- Responsabile del procedimento di istruttoria ed evasione pratiche di iscrizioni di società e rilevazione delle sanzioni connesse : **Rag. Ermelinda Morano**
- Responsabili delle pratiche di modifiche e cessazioni societarie e della rilevazione delle sanzioni amministrative connesse: **Sig.ra Ornella Lo russo e Rag. Simona Tepore**

Indirizzi e-mail:

[ermelinda.morano@br.camcom.it](mailto:ermelinda.morano@br.camcom.it) [2]

[ornella.lorusso@br.camcom.it](mailto:ornella.lorusso@br.camcom.it) [3]

[simona.tepore@br.camcom.it](mailto:simona.tepore@br.camcom.it) [4]

### 2) Deposito Bilanci societari

- Responsabile della rilevazione delle sanzioni connesse al deposito dei bilanci: **Rag. Ermelinda Morano.**

Indirizzi e-mail:

[ermelinda.morano@br.camcom.it](mailto:ermelinda.morano@br.camcom.it) [2]

### 3) Atti societari di deposito cessioni d'azienda e cessioni di quote sociali:

- Responsabili del procedimento istruttorio e della evasione delle pratiche, comprese le rilevazioni delle sanzioni amministrative : **Sig.ra Ornella Lo russo e Rag. Simona Tepore.**

Indirizzi e-mail:

[ornella.lorusso@br.camcom.it](mailto:ornella.lorusso@br.camcom.it) [3]

[simona.tepore@br.camcom.it](mailto:simona.tepore@br.camcom.it) [4]

#### **4) e 5) Denunce di inizio, modifiche e cessazioni di attività nelle società o nelle Unità locali:**

- Responsabile del procedimento istruttorio delle pratiche relative alle attività sociali ed alle Unità Locali, compresa la rilevazione delle infrazioni amministrative e dell'applicazione delle sanzioni: **Dr.ssa Antonia Tarantino**

Indirizzo e-mail: [antonia.tarantino@br.camcom.it](mailto:antonia.tarantino@br.camcom.it) [5]

#### **6) e 7) Iscrizioni, modifiche e cessazioni di imprese individuali ,di aperture e cessazioni di Unità Locali e cessioni d'azienda di ditte individuali:**

- Responsabile del procedimento istruttorio e di evasione delle pratiche, compresa l'applicazione delle sanzioni amministrative connesse: **Rag. Francesco Panzuti**

Indirizzi e-mail:

[francesco.panzuti@br.camcom.it](mailto:francesco.panzuti@br.camcom.it) [6]

#### **8) Rilascio certificati e visure, estrazione copie di atti e bilanci dall'archivio cartaceo o ottico; vidimazione e bollatura libri contabili e rilascio elenchi merceologici:**

- Addetto: **Sig. Michele Tascagni.**

Indirizzo e-mail: [michele.tascagni@br.camcom.it](mailto:michele.tascagni@br.camcom.it) [7]

#### **- Registro Esercenti il Commercio:**

visure e certificati, attestati REC per Legge n. 287/91 relativi alla somministrazione di alimenti e bevande.

- Addetto: **Sig. Michele Tascagni.**

Indirizzo e-mail: [michele.tascagni@br.camcom.it](mailto:michele.tascagni@br.camcom.it) [7]

#### **- Licenze di Macinazione**

- Rilascio e modifiche di autorizzazioni e licenze, trasferimento d'impianti, visti annuali

Responsabile: **Dr.ssa Antonia Tarantino**

Indirizzo email: [antonia.tarantino@br.camcom.it](mailto:antonia.tarantino@br.camcom.it) [8]

Ultima modifica: Sabato 25 Luglio 2020

#### **Condividi**

#### **Reti Sociali**

Quanto ti è stata utile questa pagina?

Media: 5 (2 votes)

Rate

**Source URL:** <https://br.camcom.it/la-camera/struttura-organizzativa/servizio-anagrafe>

#### Collegamenti

- [1] <https://br.camcom.it/servizi-e-modulistica/registro-impres>
- [2] <mailto:ermelinda.morano@br.camcom.it?subject=Email%20dal%20sito%20camerale%3A>
- [3] <mailto:ornella.lorusso@br.camcom.it?subject=Email%20dal%20sito%20camerale%3A>
- [4] <mailto:simona.tepore@br.camcom.it?subject=Email%20dal%20sito%20camerale%3A>
- [5] <mailto:antonia.tarantino@br.camcom.it?subject=Email%20dal%20sito%20camerale%3A>
- [6] <mailto:francesco.panzuti@br.camcom.it?subject=Email%20dal%20sito%20camerale%3A>
- [7] <mailto:michele.tascagni@br.camcom.it?subject=Email%20dal%20sito%20camerale%3A>
- [8] <mailto:antonia.tarantino@br.camcom.it?subject=Email%20dal%20sito%20camerale>